

Приложение к дополнительному
соглашению №2 Коллективного Договора

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОРМИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
«ТУРГАЙ» БАЛТАСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



ПРИНЯТО

на общем собрании работников
МБДОУ «Норминский детский сад
«Тургай» комбинированного вида»
протокол №2 от «13» февраля 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

введено в действие приказом
заведующего МБДОУ «Норминский детский
детский сад «Тургай» комбинированного вида»
№29-ОД от «13» марта 2023г.

/А.В.Ганиева

ПОЛОЖЕНИЕ

**о распределении дополнительных выплат для выполнения Указа Президента
Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации
государственной социальной политики"**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок распределения педагогическим работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Норминский детский сад комбинированного вида «Тургай» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (далее – «Учреждение»).

1.1. дополнительных выплат для выполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (далее дополнительные выплаты).

II. ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ

2.1. Дополнительные выплаты педагогическим работникам предоставляются по мере поступления средств из бюджета РТ на данные цели.

III. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫПЛАТ.

3.1. Дополнительные выплаты предоставляются педагогическим работникам, оплата труда которых регулируется Указом Президента РФ от 07.05.2012г. №597, осуществляющим трудовую деятельность по основному месту работы и основной педагогической должности.

3.2. При распределении указанных средств комиссией учитывается нагрузка педагогического работника согласно штатному расписанию и тарификационным спискам и его отработанное время в период, за который осуществляются выплаты.

Не включаются в отработанное время:

- длительный отпуск сроком до одного года;
- отпуск по беременности и родам;
- отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 и 3-х лет;
- отпуск без сохранения заработной платы;

- период нетрудоспособности по причине болезни, по уходу за больным членом семьи, по беременности и родам.

3.3. Дополнительные выплаты распределяются комиссией по распределению стимулирующих выплат, в состав которой в обязательном порядке входит председатель первичной профсоюзной организации.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол хранится у заведующего. На основании протокола заведующий издает приказ, с которым работники должны быть ознакомлены в течение 3х рабочих дней с момента его издания.

Лист согласования к документу № ПОЛОЖЕНИЕ о распределении дополнительных выплат от 22.10.2024
Инициатор согласования: Ганиева А.В. Заведующая
Согласование инициировано: 22.10.2024 15:04

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ганиева А.В.		 Подписано 22.10.2024 - 15:05	-